

# Membership Form

ਇਕ ਫੋਟੋ ਇਥੇ  
ਚਿਪਕਾਓ ਅਤੇ  
ਇਕ ਨਾਲ ਨੱਥੀ  
ਕਰੋ।

ਜਿਲ੍ਹਾ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਦਾ ਨਾਮ \_\_\_\_\_  
ਮੈਂਬਰ ਬਣਨ ਲਈ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ

ਮੈਂ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਦਾ ਮੈਂਬਰ ਬਣਨ ਲਈ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਮੈਂ ਪੜ ਲਏ ਹਨ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਮੰਜੂਰ ਕਰਦਾ ਹੋਇਆ, ਹੋਈ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ ਦਿੰਦਾ /ਦਿੰਦੀ ਹਾਂ।

ਨਾਮ \_\_\_\_\_ ਪੁੱਤਰ /ਪੁੱਤਰੀ /ਸੁਪਤਨੀ \_\_\_\_\_  
ਉਮਰ \_\_\_\_\_ ਕਿੱਤਾ \_\_\_\_\_ ਜੇਕਰ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਹੈ ਤਾਂ  
ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਦਾ ਪੂਰਾ ਪੱਤਾ \_\_\_\_\_  
ਘਰ ਦਾ ਪਤਾ \_\_\_\_\_  
ਫੋਨ ਨੰ. \_\_\_\_\_ ਮਕਾਨ ਨੰ. \_\_\_\_\_  
ਗਲੀ ਨੰ. \_\_\_\_\_ ਮੁਹੱਲਾ \_\_\_\_\_

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ \_\_\_\_\_

## ਡੈਕਲੇਰੇਸ਼ਨ

(ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ)

- 1 ਮੈਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ/ ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ \_\_\_\_\_ ਪੱਕਾ/ਕੱਚਾ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹੈ/ ਹਾਂ ਅਤੇ \_\_\_\_\_ ਦਫਤਰ ਵਿਭਾਗ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਦਾ/ ਕਰਦੀ ਹੈ/ ਹਾਂ।
- 2 ਮੈਂ ਕਿਤਾਬ ਨੂੰ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਵਾਪਿਸ ਕਰਨ ਦੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਜਿਹੜੀ ਜਮਾਨਤ ਰਕਮ (ਰੁਪਏ \_\_\_\_\_) ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਵੇ ਦੇਣ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਲੈਦਾ/ਲੈਦੀ ਹਾਂ।

ਨਾਮ \_\_\_\_\_

ਹਸਤਾਖਰ  
ਦਫਤਰ ਦੀ ਮੋਹਰ

## (ਆਮ ਜਨਤਾ ਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਲਈ)

- 1 ਮੈਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ \_\_\_\_\_ ਮੇਰੇ ਸਕੂਲ /ਕਾਲਜ /ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਹੈ।

## (ਕੇਵਲ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ)

- 2 ਮੈਂ ਬਿਨੇਕਾਰ ਨੂੰ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਦਾ ਮੈਂਬਰ ਬਣਨ ਲਈ ਸ਼ਿਫਾਰਿਸ਼ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਪੁਸਤਕਾਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਵਾਪਿਸ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਜਿਹੜੀ ਕਿ ਅਮਾਨਤ ਰਕਮ ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਵੇ ਦੇਣ ਦੀ ਪੂਰੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਲੈਂਦਾ/ਲੈਂਦੀ ਹਾਂ।

ਹਸਤਾਖਰ  
ਦਫਤਰ ਦੀ ਮੋਹਰ

---

## ਡੈਕਲੇਰੇਸ਼ਨ

- 1 ਮੈਂ ਸਰਕਾਰੀ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਪਤੇ ਦੇ ਬਦਲਣ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀਅਨ ਨੂੰ ਦੇਣ ਦਾ/ਦੀ ਪੂਰਾ/ਪੂਰੀ ਪ੍ਰਬੰਧ ਹਾਂ।
- 2 ਮੈਂ ਰੋਪੜ ਛੱਡਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਕਾਰਡ ਵਾਪਿਸ ਕਰਾਂਗਾ/ਕਰਾਂਗੀ।
- 3 ਮੇਰੇ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਕਾਰਡ ਤੇ ਲਈਆ ਗਈਆ ਪੁਸਤਕਾਂ ਦਾ/ ਦੀ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਵਾਪਸੀ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਹੋਣ ਤੇ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਜੁਰਮਾਨਾ ਦੇਵਾਂਗਾ/ਦੇਵਾਂਗੀ।

ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਕਾਰਡ ਵਸੂਲ ਪਾਇਆ

ਬਿਨੇਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ।

---

## (ਕੇਵਲ ਦਫਤਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ)

\_\_\_\_\_ ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਕਮ, ਰਸੀਦ ਨੰ. \_\_\_\_\_ ਮਿਤੀ  
\_\_\_\_\_ ਰਾਹੀਂ ਵਸੂਲ ਪਾਈ।

ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀਅਨ

ਰੈਸਟੋਰਰ